|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОГБУЗ «ИКБ им.Е.Н.Павловского»** | **СТАНДАРТНАЯ ОПЕРАЦИОННАЯ ПРОЦЕДУРА** | | | **НОМЕР 001-001** |
| **ЛИСТ:1**  **ВСЕГО:3** |
| **НАЗВАНИЕ:**  Процедура оформления медицинской карты стационарного больного Ф003/У с подозрением на COVID-19 | | | **ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ:**  Приемное отделение | |
| **Действует с**  **«14» февраля 2020 года** | **Заменяет:**  **Вводится впервые** | **Причина пересмотра:----** | | **Дата следующего пересмотра:** |
| **СОСТАВИЛ: ст. м/с: Осецкая О.И.**  **СОГЛАСОВАНО: зав. Отд.: Маркова М.Ю.** | | «**УТВЕРЖДАЮ»**  **Главный врач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года** | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОГБУЗ «ИКБ им. Е.Н. Павловского» | | | | | | | | | | Стандартная операционная процедура(СОП) | | | |
|  | | | |
| Больница | | | Отделение | | Служба | Кабинет | | Категория  (инфицированный/  неинфицированный) | | Состав смены | | Наименование операции | |
|  | | | Приемное | |  | 1-6 бокс | | инфицированный | | 1 врач  2 медсестры | | Процедура оформления медицинской карты стационарного больного Ф003/У | |
| Оснащение | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Компьютер | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Принтер | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Чистый бланк истории болезни( Ф003/У), | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Журнал учета приема больных и отказов в госпитализации( Ф001/У) | | | | | | | | | | | | |
| 5. | Журнал учета инфекционной заболеваемости(Ф 60). | | | | | | | | | | | | |
| СИЗ | | https://pozhar-bezopasnost.ru/assets/images/znaki/predpisyvayuschie-znaki.png | | http://www.epstore.ru/2214-thickbox_default/znak-prokhod-tolko-v-khalatakh.jpg | | | https://pozhar-bezopasnost.ru/assets/images/znaki/predpisyvayuschie-znaki.png | | https://pozhar-bezopasnost.ru/assets/images/znaki/predpisyvayuschie-znaki.png | | https://www.ehabo.nl/images/82.131/pictogram-stofmasker-verplicht.jpg?w=250&h=250 | |
| Медицинский  костюм | | Медицинский халат | | | Медицинская обувь | | Одноразовые перчатки | | Маска | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОГБУЗ «ИКБ им.Е.Н.Павловского»** | | **СТАНДАРТНАЯ ОПЕРАЦИОННАЯ ПРОЦЕДУРА** | | **НОМЕР 003-027** |
| **ЛИСТ:2**  **ВСЕГО:2** |
| **НАЗВАНИЕ:**  Процедура оформления медицинской карты стационарного больного Ф003/У с подозрением на COVID-19 | | | **ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ:**  Приемное отделение | |
| **Действует с**  **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ года** | | **Заменяет:**  **Вводится впервые** | **Причина пересмотра:----** | **Дата следующего пересмотра:** |
| Рабочая пошаговая последовательность | | | | |
| 1. | После звонка диспетчера ССМП о транспортировке пациента с подозрением на COVID-19 персонал приемного отделения надевает СИЗ | | | |
| 2 | Прием инфекционных больных проводится строго индивидуально. Одновременное ожидание двух или боле больных в одном боксе не допускается. Если больной нуждается в лечении в реанимационном отделении, то его направляют туда, минуя приемное отделение. | | | |
| 3. | Идентифицируем пациента по паспорту. | | | |
| 4. | Предлагаем пациенту подписать информированное согласие на обработку персональных данных, проведение медицинского вмешательства, согласие на забор проб на ВИЧ инфекцию. Детям до 14 лет информированное согласие подписывают родители или сопровождающие лица. | | | |
| 5. | Первоначально измеряем рост, вес, температуру, давление, сатурацию по показаниям. | | | |
| 6. | Проводим осмотр на педикулёз волосистой части головы. | | | |
| 7. | Кожные покровы живота, межпальцевые пространства, осматривают на чесотку. | | | |
| 8. | Начинаем оформление медицинской документации, оформляем электронную историю болезни и на бумажном носителе. | | | |
| 9. | Зафиксировать дату, время поступления, присвоить порядковый номер истории болезни. | | | |
| 10. | Заполняем данные пациента: фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, уточняем домашний адрес (место проживания и место регистрации), серия, номер страхового полиса, СНИЛС, место работы для больничного листа, социальный статус (работающий/пенсионер/инвалидность), кем направляется пациент ( направление поликлиники, СМП, деж. врач), диагноз направившего учреждения, указываем номер отделения, в которое направляется больной. | | | |
| 11. | Указываем рост, вес, температуру, давление | | | |
| 12. | Записываем контакты пациента, ближайших родственников, заполняется опросник для пациента с подозрением на COVID-19 | | | |
| 13. | Направляем по компьютеру в отделение согласно направлению, распечатываем титульный лист | | | |
| 14. | На титульном листе дополнительно делают отметки: Педикулез - Pd (+/-) , Медицинская сестра ставит свою подпись. | | | |
| 15. | По назначению врача проводим отбор и посев биологических проб на исследование до начала лечения, соблюдая режим хранения и доставки проб в лабораторию согласно инструкций по отбору проб. | | | |
| 16. | Оказываем неотложную помощь (промывание желудка, при гипертермическом синдроме, гипертоническом синдроме, и других неотложных состояниях). В случае необходимости вызываем лаборанта. | | | |
| 17. | Подаем экстренное извещение (Ф 58/У) в ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Белгородской области» тел. 51-31-98; 51-31-09. | | | |
| 18. | Регистрируем больного в журнале (Ф 60). | | | |
| 19. | Отбор и доставка биологических проб на исследование в лабораторию. | | | |
| 20. | Перевод больного в отделение согласно нозологической формы. | | | |
| 21. | Осуществляем передачу данных о больном (электронную историю болезни) в соответствующее отделение. | | | |
| 22. | При сборе анамнеза выясняем эпидемиологическое окружение, выясняем сроки карантина, дату последнего посещения детского, учебного учреждения и работы. | | | |
| 23. | Переводим пациента в сопровождении медицинского сотрудника (медицинская сестра, санитарка) в отделение. | | | |
| 24. | После осмотра больного врачом и оказания ему помощи, непрофильных больных направляем в другие лечебные учреждения по профилю заболевания. | | | |
| 25. | Если больной не нуждается в госпитализации, то после осмотра и оказания ему необходимой помощи и обследования, больному даются рекомендации по амбулаторному лечению. Больной регистрируется в журнале отказов в госпитализации. | | | |
| 26. | После выхода больного из бокса проводится заключительная дезинфекция раздельным уборочным маркированным инвентарём для уборки бокса и санузла. | | | |
| 27. | После уборки проводится ультрафиолетовое облучение и проветривание. | | | |
| 28. | При входе в бокс медицинский персонал переодевается в СИЗ. При выходе СИЗ снимают, дезинфицируют и утилизируют. | | | |
| 29. | Проводим обработку машины скорой помощи, доставившей пациента. Оформляем талон о проведённой дезинфекции. | | | |
|  |  | | | |